

ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA PERȘINARI
PRIMAR
Nr. 1744/26.03.2012

Vizat pentru legalitate
Secretar,
GHEORGHE-PREDA Gabriela-Mariana

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind actualizarea Planului de Evacuare în situații de urgențe civile generate de dezastre

PRIMARUL COMUNEI PERSINARI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA;

Având în vedere:

-prevederile art. 36 alin.(2) lit. d) și alin. (6) lit. a) pct.8, coroborate cu prevederile art. 63 alin (1) lit. d) și alin. (5) lit. b) și lit. c) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 12, art. 18, art. 19 din Anexa 1 la O.M.A.I. nr. 1184/ 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;

-procesul verbal de control al I.S.U. „Basarab I” al județului Dâmbovița nr. 737689/23.03.2012, înregistrat la Primăria Perșinari sub nr. 1707/23.03.2012;

-referatul de aprobare al primarului comunei Perșinari, înregistrat sub nr. 1743/26.03.2012;

-raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Perșinari, înregistrat sub nr. 1772/27.04.2012;

-raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local Perșinari;

În temeiul art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215 / 2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

PROPUN :

Art.1. Se aprobă actualizarea Planului de Evacuare în situații de urgență la nivelul comunei Perșinari, prevăzut în anexa la prezenta hotărâre și care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă primarul comunei Perșinari, domnul Bunea Marian, prin intermediul aparatului de specialitate al primarului comunei Perșinari, Comitetul Local pentru Situații de Urgență al comunei Perșinari, prin Secretariatul Tehnic Permanent, iar secretarul comunei, Gheorghe-Preda Gabriela are obligația comunicării prezentei hotărâri către persoanele interesate.

PRIMAR,
Marian BUNEA

PLANUL DE EVACUARE AL COMUNEI PERSINARI IN SITUATII DE URGENTE CIVILE GENERATE DE DEZASTRE

A. SCOPUL ACTIUNILOR DE EVACUARE

Scopul acțiunilor de evacuare îl reprezintă luarea măsurilor de protecție civilă înainte, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență, la declararea stării de alertă, pentru scoaterea în mod organizat, în totalitate sau parțial, din zonele afectate sau potențial a fi afectate, în vederea protejării vieții și sănătății populației, a instituțiilor publice, operatorilor economici, bunurilor materiale cu valoare economică sau care fac parte din patrimoniul cultural național, valorilor arhivistice de pe teritoriul localității, asigurarea continuității desfășurării activităților economico - sociale și politice, precum și dispunerea lor în zone sau localități care asigură condiții de protecție și supraviețuire în situații de urgență.

B. CONCEPȚIA ACTIUNILOR DE EVACUARE

Acțiunile de evacuare se planifică și se organizează în funcție de tipul de risc, avându-se în vedere parametrii specifici ce caracterizează evoluția și amploarea consecințelor acesteia.

În caz de situații de urgență, acțiunea de evacuare va începe imediat după identificarea pericolului ori după producerea acestuia.

Pe teritoriul comunei **Persinari**, având în vedere dispunerea geografică, particularitățile reliefului, importanța economico – socială a instituțiilor publice și a operatorilor economici, pot apărea următoarele tipuri de risc, generatoare de situații de urgență:

1. Riscuri naturale

Fenomene meteorologice periculoase

Furtuni – manifestate prin vânturi puternice, precipitații sub formă de ploaie căzute în cantități ce depășesc debitul normal, căderi de grindină;

Inundații – provocate de creșterea debitului peste cotele normale ale râului/pârâului **Dâmbovița/Nucețel** precum și de topirea bruscă a zăpezii;

Seceta – manifestată prin lipsa precipitațiilor și temperaturilor foarte ridicate;

Îngheț – provocat de temperaturi foarte scăzute, formarea de poduri și baraje de gheață pe cursurile apelor, căderi masive de zăpadă, chiciură, polei.

Incendii de pădure – furtunile însoțite de fulgere, precum și vânturile puternice asociate

cu temperaturile ridicate, în special în perioadele secetoase și îndeosebi asupra vegetației uscate ușor inflamabile, contribuie la aprinderea cu repeziciune a focului pe suprafețe mari.

Fenomene distructive de origine geologică

Alunecările de teren – se produc pe versanții dealurilor prin deplasarea rocilor de-a lungul pantei sau lateral ca urmare a unor fenomene naturale (ploi torențiale, mișcări tectonice, eroziuni puternice etc.);

Cutremure de pamânt – sunt mișcări bruște ale scoarței terestre, care produc unde elastice și trepidații cu un impact puternic asupra așezărilor umane.

Esecul utilitatilor publice–distrugerea parțială sau totală a rețelelor de alimentare cu apă potabilă, energie electrică, comunicație (relee de radio, televiziune, telefonie), care afectează grav desfășurarea în bune condiții a activităților instituțiilor publice locale.

Căderi de obiecte din atmosfera sau cosmos – căderi de materiale cosmice, reprezentate în cea mai mare parte de praf cosmic și de meteoriți de dimensiuni mici, care se aprind și ard în atmosferă înainte de a ajunge la sol, sau a unor sateliți artificiali (sau bucăți din acestia), care își părăsesc orbita datorită unor defecțiuni tehnice, iar recuperarea lor înaintea intrării în atmosferă este imposibilă.

2. Riscuri biologice

Epidemiile – fenomene biologice care se manifestă prin îmbolnăviri în masă ale populației datorită unor agenți patogeni (virusi, riketsii, bacterii, fungii și protozoare).

Epizootiile – fenomene biologice care se manifestă prin răspândirea în masă în rândul animalelor a unor boli infecto – contagioase, unele dintre ele putând fi transmise și la oameni prin contactul direct cu animalele bolnave sau prin consumul produselor de origine animală contaminate.

B.1. În cazul producerii unor inundații (Unde este cazul)

Evacuarea populației, instituțiilor publice, operatorilor economici, bunurilor materiale, valorilor de patrimoniu și arhivistice, animalelor se execută din satul Perșinari la dispoziția președintelui C.L.S.U. fiind organizată astfel :

- evacuarea se execută pe urgențe astfel; în prima urgență intră persoanele care nu se pot deplasa (bolnavi, persoane cu dizabilități, bătrâni, copii), conform **anexei A.1**, populația - conform **anexei A.2.1** și salariații din zonele de risc cu pericol iminent de afectare a infrastructurii și clădirilor - conform **anexei C** , iar în urgența a doua animalele, bunurile materiale – conform **anexei B**, valorile culturale, de patrimoniu și arhivistice;

- evacuarea / autoevacuarea persoanelor afectate sau potențial a fi afectate se realizează în satul Perșinari, cazarea acestora se asigură în următoarele locații: Grădinița Perșinari și Căminul Cultural Perșinari , conform **anexei A.2.1.**

- evacuarea Primăriei (**unde este cazul**) afectate se realizează în satul Perșinari, la dispoziția președintelui C.L.S.U., funcționarea asigurându-se prin grija conducerii;

- evacuarea animalelor din zona afectată se asigură în locația altor gospodării neafectate și se execută la dispoziția președintelui C.L.S.U. **Perșinari.** Adăpostirea și hrănirea acestora se realizează în aceeași locație, prin grija proprietarilor;

- deplasarea mijloacelor și populației pentru asigurarea acțiunilor de evacuare, se va executa pe itinerariile stabilite (**Anexa G**);

B.2. În cazul producerii unor alunecări de teren (Unde este cazul)

Evacuarea populației, instituțiilor publice, operatorilor economici, bunurilor materiale, valorilor de patrimoniu și arhivistice, animalelor se execută din satul Perșinari la dispoziția președintelui C.L.S.U. al comunei fiind organizată astfel :

- evacuarea se execută pe urgențe, astfel că în prima urgență intră populația care nu se poate deplasa (bolnavi, persoane cu dizabilități, bătrâni, copii) conform **anexei A.1** și salariații din zonele de risc cu pericol iminent de afectare a infrastructurii și clădirilor, iar în urgența a doua animalele, bunurile materiale, valorile culturale, de patrimoniu și arhivistice;

- evacuarea / autoevacuarea persoanelor afectate sau potențial a fi afectate se realizează în satul Perșinari, cazarea acestora se asigură în Căminul Cultural Perșinari, conform **anexei nr. A.2.2.**

- evacuarea Primăriei Perșinari afectate se realizează în satul Perșinari la dispoziția președintelui C.L.S.U, funcționarea asigurându-se prin grija conducerii , în Căminul Cultural Perșinari;

- evacuarea animalelor din zona afectată se asigură în locația altor gospodării neafectate și se execută la dispoziția președintelui C.L.S.U.

Adăpostirea și hrănirea acestora se realizează în aceeași locație, prin grija proprietarilor.

B.3. În cazul producerii unor cutremure de pământ

Evacuarea populației, instituțiilor publice, operatorilor economici, bunurilor materiale, valorilor de patrimoniu și arhivistice, animalelor se execută din satul Perșinari la dispoziția președintelui C.L.S.U fiind organizată astfel :

- evacuarea se execută pe urgențe, astfel că în prima urgență intră populația care nu se poate

deplasa (bolnavi, persoane cu dizabilități, bătrâni, copii conform **anexei A.1** și salariații din zonele de risc cu pericol iminent de afectare a infrastructurii și clădirilor, iar în urgența a doua animalele, bunurile materiale, valorile culturale, de patrimoniu și arhivistice;

- evacuarea / autoevacuarea persoanelor afectate sau potențial a fi afectate se va realiza din satul Perșinari, astfel încât cazarea și hrănirea acestora să se asigure în alte locații care după producerea dezastrului nu au fost afectate sau în tabara de sinistrati, prin dispoziția președintelui CLSU.

- evacuarea Primăriei Perșinari -afectată se realizează în alta locație care nu a fost afectată de dezastru, la dispoziția președintelui C.L.S.U, funcționarea asigurându-se în aceeași locație.

- evacuarea animalelor din zona afectată se asigură în locația altor gospodării neafectate și se execută la dispoziția președintelui C.L.S.U.

Adăpostirea și hrănirea acestora se realizează în aceeași locație, prin grija proprietarilor ;

- deplasarea mijloacelor și populației pentru asigurarea acțiunilor de evacuare se va executa pe itinerariile stabilite.

C.- CONCEPȚIA ORGANIZĂRII ȘI ASIGURĂRII ACTIVITĂȚII DE READUCERE A POPULAȚIEI ȘI A BUNURILOR MATERIALE EVACUATE LA RESTABILIREA STĂRII DE NORMALITATE

C.1 Măsurile privind trecerea la starea de normalitate după producerea inundațiilor

Nr. crt.	Activități desfășurate	Planificarea activităților	Cine execută	Cu cine colaborează
1.	Monitorizarea în permanență a zonelor afectate	Permanent	Personalul care asigură permanența	Membrii C.L.S.U.
2.	Asigurarea informării permanente a populației despre măsurile urgente ce se impun	Permanent	Președintele C.L.S.U.	Membrii C.O.A.T. și C.L.S.U.
3.	Asigurarea cazării, aprovizionării cu hrană, apă potabilă, bunuri de strictă necesitate, distribuția de ajutoare umanitare, persoanelor sinistrate (când situația impune)	Permanent	Președintele C.L.S.U. și Președintele Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării S.U.	Membrii C.O.A.T. și C.L.S.U. salariați ai Primăriei delegați de Primar, Șeful postului de poliție
4.	Refacerea și repunerea în funcțiune a conductelor și instalațiilor de alimentare cu apă potabilă, energie electrică, gaze naturale, în zonele afectate	Imediat ce situația permite	Echipe specializate ale societăților de distribuție	Locuitorii ai comunei
5.	Evacuarea apelor rezultate din inundații din subsolurile și incintele instituțiilor, obiectivelor economico-sociale și de pe terenurile agricole prin punerea în funcțiune a mijloacelor specifice de pompare mobile și amenajarea	Imediat ce situația permite	Echipe specializate proprii și ale instituțiilor comunale precum și cele solicitate ca sprijin	Locuitorii ai comunei

	șanțurile de scurgere			
6.	Demolarea lucrărilor de apărare care împiedică desfășurarea normală a activităților și recuperarea materialelor care pot fi utilizate pentru reabilitarea acestora	Imediat ce situația permite	Presedintele C.L.S.U. și Presedintele Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării. Referent cu urbanismul din cadrul Primăriei	Locuitori ai comunei, echipe specializate proprii și primite în sprijin
7.	Menținerea în continuare a restricțiilor privind consumul de apă și alimente din surse neavizate	Permanent	Cadrele medicale de la dispensarul comunal, membrii CLSU	Membrii C.L.S.U. Locuitori ai comunei, echipe specializate proprii și primite în sprijin
8.	Menținerea în continuare a măsurilor de pază a bunurilor locuitorilor, atât a celor care au fost evacuate cât și a celor care nu au putut fi evacuate, asigurarea ordinii publice atât în zonele afectate cât și locațiile stabilite pentru evacuați	Permanent	Presedintele C.L.S.U. și Presedintele Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării.	Seful postului de poliție
9.	Repartizarea eficientă în continuare a forțelor și mijloacelor de intervenție, puse la dispoziție	Permanent	Presedintele C.L.S.U. și Presedintele Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării.	Membrii C.O.A.T. și C.L.S.U.
10.	Asigurarea cu mijloace de transport și materiale de intervenție	Permanent	Presedintele C.L.S.U. și Presedintele Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării	Managerii societăților de pază a comunei care pot pune la dispoziție mijloacele și materialele solicitate
11.	Asigurarea cu fonduri bănești pentru susținerea activităților de evacuare, prin solicitarea de suplimentare a sumelor, de la instituțiile abilitate (Prefectura , Consiliu Județean Dambovită , Societatea de Cruce Roșie, etc.)	Permanent	Presedintele C.L.S.U.	Membrii C.L.S.U. , salariați ai Primăriei delegați de Primar
12.	Evaluarea pagubelor fizice și valorice determinate de inundații	Imediat ce situația permite	Presedintele C.L.S.U.	Membrii C.L.S.U. , salariați ai Primăriei delegați de Primar
13.	Repunerea în funcțiune a obiectivelor social-economice afectate	Imediat ce situația permite	Membrii C.L.S.U.	Managerii obiectivelor social-economice
14.	Sprijinirea populației pentru refacerea sau repararea gospodăriilor avariate sau distruse	Imediat ce situația permite	Membrii C.L.S.U.	Locuitori ai comunei, alte forțe de intervenție primite în sprijin
15.	Acordarea în continuare a asistenței medicale a populației	Permanent	Medicii și asistenții de la dispensarele de pe raza comunei	Sectiile de specialitate de la Spitalele din Târgoviște
16.	Acordarea asistenței medicale veterinare a animalelor și păsărilor	Permanent	Medicul și asistentul veterinar de la	Directia Sanitar Veterinara

	evacuate in locatiile prestabilite		dispensarul veterinar	Dambovita
17.	Acordarea asistentei religioase si inhumarea eventualelor cadavre	Imediat ce situatia permite	Preotii din parohiile acestora	Presedintele C.L.S.U. si Presedintele Centrului de Conducere si Coordonare a Evacuarii, salariati ai Primariei delegati de Primar
18.	Colectarea cadavrelor de animale și păsări moarte în urma prăbușirii anexelor gospodărești și incinerarea acestora în locuri special amenajate	Imediat ce situatia permite	Medicul si asistentul veterinar de la dispensarul veterinar	Locuitori ai comunei, alte forte de interventie primite in spijin

C.2 Măsuri privind trecerea la starea de normalitate după producerea alunecărilor de teren

Nr. crt.	Activitati desfasurate	Planificarea activitatilor	Cine executa	Cu cine colaboreaza
1.	Monitorizarea in permanenta a zonelor afectate	Permanent	Personalul care asigura permanenta	Membrii C.L.S.U.
2.	Asigurarea informarii permanente a populatiei despre masurile urgente ce se impun	Permanent	Presedintele C.L.S.U.	Membrii C.O.A.T. si C.L.S.U.
3.	Asigurarea cazarii , aprovizionarii cu hrana, apa potabila , bunuri de stricta necesitate, distribuirea de ajutoare umanitare, persoanelor sinistrate	Permanent	Presedintele C.L.S.U. si Presedintele Centrului de Conducere si Coordonare a Evacuarii.	Membrii C.O.A.T. si C.L.S.U. salariati ai Primariei delegati de Primar , Seful postului de politie
4.	Refacerea si repunerea in functiune a conductelor si instalatiilor de alimentare cu apa potabila, energie electrica, gaze naturale, in zonele afectate (daca este cazul)	Imediat ce situatia permite	Echipe specializate ale societatilor de distributie	Locuitori ai comunei
5.	Demolarea constructiilor si anexelor gospodaresti afectate care nu mai pot fi locuite sau utilizate si transportarea materialelor rezultate din demolari , ce nu mai pot fi folosite	Imediat ce situatia permite	Presedintele C.L.S.U. si Presedintele Centrului de Conducere si Coordonare a Evacuarii, Referentul cu urbanism al Primariei	Locuitori ai comunei, echipe specializate proprii sau primite ca sprijin din partea institutiilor cu atributii
6.	Mentinerea in continuare a restrictiilor privind consumul apei si a unor alimente (in zonele unde se impune)	Permanent	Cadrele medicale de la dispensarele de pe raza comunei , membrii C.L.S.U.	Membrii C.L.S.U. locuitorii comunei alte forte de interventie primite in sprijin
7.	Mentinera in continuare a masurilor de paza a bunurilor locuitorilor atat a celor care au fost evacuate cat si a celor care nu au putut fi evacuate, precum si asigurarea ordinii publice atat in zonele afectate cat si locatiile stabilite pentru evacuati	Permanent	Presedintele C.L.S.U. si Presedintele Centrului de Conducere si Coordonare a Evacuarii	Seful postului de politie
			Presedintele C.L.S.U.	

8.	Repartizarea eficienta in continuare a fortelor si mijloacelor de interventie, puse la dispozitie	Permanent	si Presedintele Centrului de Conducere si Coordonare a Evacuarii	Membrii C.O.A.T. si C.L.S.U.
9.	Asigurarea cu mijloace de transport si materiale de interventie	Permanent	Presedintele C.L.S.U. si Presedintele Centrului de Conducere si Coordonare a Evacuarii	Managerii societatiilor de pe raza comunei care pot pune la dispozitie mijloacele si materialele solicitate
10.	Asigurarea cu fonduri banesti pentru sustinerea activitatilor de evacuare , prin solicitarea de suplimentare a sumelor , de la institutiile abilitate (Prefectura , Consiliu Judetean Dambovita , Societatea de Cruce Rosie , etc.)	Permanent	Presedintele C.L.S.U.	Membrii C.L.S.U. , salariati ai Primariei delegati de Primar
11.	Evaluarea pagubelor fizice si valorice determinate de inundatii	Imediat ce situatia permite	Presedintele C.L.S.U	Membrii C.L.S.U. , salariati ai Primariei delegati de Primar
12.	Repunerea in functiune a obiectivelor social-economice afectate (daca este cazul)	Imediat ce situatia permite	Membrii C.L.S.U.	Managerii obiectivelor social-economice
13.	Sprijinirea populatiei pentru refacerea sau repararea gospodariilor avariate sau distruse	Imediat ce situatia permite	Membrii C.L.S.U.	Locuitori ai comunei, alte forte de interventie primite in spijin
14.	Acordarea in continuare a asistentei medicale a populatiei	Permanent	Medicii si asistentii de la dispensarele de pe raza comunei	Sectiile de specialitate de la Spitalele din Targoviste
15.	Acordarea asistentei medicale veterinare a animalelor si pasarilor evacuate in locatiile prestabilite	Permanent	Medicul si asistentul veterinar de la dispensarul veterinar	Directia Sanitar Veterinara Dambovita
16.	Acordarea asistentei religioase si inhumarea eventualelor cadavre	Imediat ce situatia permite	Preotii din parohiile acestora	Presedintele C.L.S.U. si Presedintele Centrului de Conducere si Coordonare a Evacuarii, salariati ai Primariei delegati de Primar
17.	Colectarea cadavrelor de animale si pasari moarte in urma alunecarilor de teren si incinerarea lor in locurile stabilite	Imediat ce situatia permite	Medicul si asistentul veterinar de la dispensarul veterinar	Locuitori ai comunei, alte forte de interventie primite in spijin

C.3 Măsurile privind trecerea la starea de normalitate după producerea cutremurului de pământ

Nr. crt.	Activitati desfasurate	Planificarea activitatilor	Cine executa	Cu cine colaboreaza
1.	Monitorizarea in permanenta a zonelor afectate	Permanent	Personalul care asigura permanenta	Membrii C.L.S.U.

2.	Asigurarea informării permanente a populației despre măsurile urgente ce se impun	Permanent	Presedintele C.L.S.U.	Membrii C.O.A.T. și C.L.S.U.
3.	Asigurarea cazării, aprovizionării cu hrană, apă potabilă, bunuri de strictă necesitate, distribuirea de ajutoare umanitare, persoanelor sinistrate (când situația impune)	Permanent	Presedintele C.L.S.U. și Presedintele Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării.	Membrii C.O.A.T. și C.L.S.U. salariați ai Primăriei delegați de Primar Șeful postului de poliție
4.	Refacerea și repunerea în funcțiune a conductelor și instalațiilor de alimentare cu apă potabilă, energie electrică, gaze naturale, în zonele afectate (dacă este cazul)	Imediat ce situația permite	Echipe specializate ale societăților de distribuție	Locuitori ai comunei
5.	Demolarea construcțiilor și anexelor gospodărești afectate care nu mai pot fi locuite sau utilizate și transportul materialelor rezultate din demolări, care nu pot fi utilizate pentru reconstrucție	Imediat ce situația permite	Presedintele C.L.S.U. și Presedintele Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării, Referent cu urbanismul din cadrul Primăriei	Locuitori ai comunei, echipe specializate proprii și primite în sprijin
6.	Menținerea în continuare a restricțiilor privind consumul de apă și alimente din surse neavizate	Permanent	Cadrele medicale de la dispensarul comunal, membrii CLSU	Membrii C.L.S.U. și C.O.A.T. Locuitori ai comunei, echipe specializate proprii și primite în sprijin
7.	Menținerea în continuare a măsurilor de pază a bunurilor locuitorilor, atât a celor care au fost evacuate cât și a celor care nu au putut fi evacuate, precum și asigurarea ordinii publice atât în zonele afectate cât și locațiile stabilite pentru evacuați	Permanent	Presedintele C.L.S.U. și Presedintele Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării	Șeful postului de poliție
8.	Repartizarea eficientă în continuare a forțelor și mijloacelor de intervenție, puse la dispoziție	Permanent	Presedintele C.L.S.U. și Presedintele Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării	Membrii C.O.A.T. și C.L.S.U.
9.	Asigurarea cu mijloace de transport și materiale de intervenție	Permanent	Presedintele C.L.S.U. și Presedintele Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării	Managerii societăților de pază a comunei care pot pune la dispoziție mijloacele și materialele solicitate
10.	Asigurarea cu fonduri banesti pentru susținerea activităților de evacuare, prin solicitarea de suplimentare a sumelor, de la instituțiile abilitate (Prefectura, Consiliul Județean Dambovită, Societatea de Cruce Roșie, etc.)	Permanent	Presedintele C.L.S.U.	Membrii C.L.S.U. salariați ai Primăriei
11.	Evaluarea pagubelor fizice și valorice determinate de cutremur	Imediat ce situația permite	Presedintele C.L.S.U.	Membrii C.L.S.U., salariați ai Primăriei delegați de Primar

12.	Repunerea in functiune a obiectivelor social-economice afectate	Imediat ce situatia permite	Membrii C.L.S.U.	Managerii obiectivelor social-economice
13.	Sprijinirea populatiei pentru refacerea sau repararea gospodariilor avariate sau distruse de seism	Imediat ce situatia permite	Membrii C.L.S.U.	Locuitori ai comunei , alte forte de interventie primite in spijin
14.	Acordarea in continuare a asistentei medicale a populatiei	Permanent	Medicii si asistentii de la dispensarele de pe raza comunei	Sectiile de specialitate de la Spitalele din Targoviste
15.	Acordarea asistentei medicale veterinare a animalelor si pasarilor evacuate in locatiile prestabilite	Permanent	Medicul si asistentul veterinar de la dispensarul veterinar	Directia Sanitar Veterinara Dambovita
16.	Acordarea asistentei religioase si inhumarea eventualelor cadavre	Imediat ce situatia permite	Preotii din parohiile acestora	Presedintele C.L.S.U. si Presedintele Centrului de Conducere si Coordonare a Evacuarii, salariati ai Primariei delegati de Primar
17.	Colectarea cadavrelor de animale și păsări moarte în urma prăbușirii anexelor gospodărești și incinerarea acestora în locuri special amenajate	Imediat ce situatia permite	Medicul si asistentul veterinar de la dispensarul veterinar	Locuitori ai comunei, alte forte de interventie primite in spijin

D. -MĂSURILE DE ASIGURARE A ACTIUNILOR DE EVACUARE

D.1. ASIGURAREA MIJLOACELOR DE TRANSPORT, PROTECȚIA PERSONALULUI, PAZA BUNURILOR, LOGISTICA EVACUĂRII

a. În cazul producerii unor inundații

- mijloacele de transport pentru evacuarea populației, bunurilor materiale animalelor, etc. se vor asigura de către cetățeni, proprietari de mijloace de transport auto sau hipo, conform *anexelor A.1, A.2.1, B.1* și convențiilor încheiate în acest scop;

- pentru asigurarea tuturor măsurilor de pază si ordine, evidenței populației și bunurilor materiale de valoare, atât a celor ce au putut fi evacuate cât și a celorlalte, a animalelor si pasarilor, prevenirea unor fenomene negative pe timpul evacuării, îndrumarea circulației, se vor folosi efectivele postului de poliție Perșinari, cetățeni și proprietari de animale ;

- aprovizionarea cu carburanți-lubrifianți pentru mijloacele auto se asigură prin Serviciul contabilitate al Primariei pentru prima zi de evacuare, urmând ca pentru celelalte zile să se solicite suplimentarea fondurilor necesare continuării activităților atât pentru întreaga perioadă

de evacuare cât și pentru activitățile desfășurate pentru intrarea în starea de normalitate ;

- aprovizionarea cu alimente și produse de strictă necesitate pentru populația care se evacuează, cât și acelor sosiți în sprijin pentru ajutorarea acestora se va face prin grija Serviciului contabilitate al Primăriei de la S.C. PANTAZI SRL pentru prima zi, urmând ca pentru următoarea perioadă să solicite suplimentarea fondurilor necesare continuării activităților atât pentru întreaga perioadă de evacuare cât și pentru activitățile desfășurate pentru intrarea în starea de normalitate ;

- asistența medicală umană va fi asigurată de către medicii umani de la Cabinetele Individuale, iar cea veterinară de către medicul veterinar al comunei.

b. În cazul producerii unor alunecări de teren

- mijloacele de transport pentru evacuarea populației, bunurilor materiale animalelor, etc. se vor asigura de către cetățenii proprietari de mijloace de transport auto sau hipo *anexelor A.1, A.2.2, B.2.*

- pentru asigurarea tuturor măsurilor de paza și ordine, evidentei populației și bunurilor materiale de valoare, atât a celor ce au putut fi evacuate cât și a celorlalte, a animalelor și pasărilor, prevenirea unor fenomene negative pe timpul evacuării, îndrumarea circulației, se vor folosi efectivele postului de poliție Perșinari, cetățeni și proprietari de animale;

- aprovizionarea cu carburanți-lubrifianti pentru mijloacele auto se asigură contra cost prin Serviciul contabilitate al Primăriei, pentru prima zi de evacuare, urmând ca pentru celelalte zile să se solicite suplimentarea fondurilor necesare continuării activităților atât pentru întreaga perioadă de evacuare cât și pentru activitățile desfășurate pentru intrarea în starea de normalitate;

- aprovizionarea cu alimente și produse de strictă necesitate pentru populația care se evacuează, cât și acelor sosiți în sprijin pentru ajutorarea acestora se va face prin grija Serviciului contabilitate al Primăriei de la S.C. PANTAZI SRL pentru prima zi, urmând ca pentru următoarea perioadă să se solicite suplimentarea fondurilor necesare continuării activităților atât pentru întreaga perioadă de evacuare cât și pentru activitățile desfășurate pentru intrarea în starea de normalitate ;

- asistența medical-umană va fi asigurată de către medicii umani de la Cabinetele Medicale Individuale, iar cea veterinară de către medicul veterinar al comunei.

c. În cazul producerii unor cutremure de pământ

- mijloacele de transport pentru evacuarea populației, bunurilor materiale animalelor, etc. se vor asigura de către cetățenii proprietari de mijloace de transport auto sau hipo, conform convențiilor încheiate cu aceștia (*Anexa H.2*).

- pentru asigurarea tuturor măsurilor de pază și ordine, evidenței populației și bunurilor materiale de valoare, atât a celor ce au putut fi evacuate cât și a celorlalte, a animalelor și pasărilor, prevenirea unor fenomene negative pe timpul evacuării, îndrumarea circulației, se vor folosi efectivele postului de poliție Perșinari, cetățeni și proprietari de animale;
- aprovizionarea cu carburanți-lubrifianți pentru mijloacele auto se asigură contra cost prin Serviciul contabilitate al Primăriei, pentru prima zi de evacuare, urmând ca pentru celelalte zile să se solicite suplimentarea fondurilor necesare continuării activităților atât pentru întreaga perioadă de evacuare cât și pentru activitățile desfășurate pentru intrarea în starea de normalitate ;
- aprovizionarea cu alimente și produse de strictă necesitate pentru populația care se evacuează, cât și acelor sosiți în sprijin pentru ajutorarea acestora se va face prin grija Serviciului contabilitate al Primăriei de la S.C. PANTAZI SRL pentru prima zi, conform convenției încheiate (*Anexa H.1*) urmând ca pentru următoarea perioadă să se solicite suplimentarea fondurilor necesare continuării activităților atât pentru întreaga perioadă de evacuare cât și pentru activitățile desfășurate pentru intrarea în starea de normalitate;
- asistența medicală umană va fi asigurată de către medicii umani de la Cabinetele Medicale Individuale, iar cea veterinară de către medicul veterinar al comunei.

E. - ORGANIZAREA CONDUCERII ȘI COOPERĂRII

Conducerea acțiunilor de evacuare se asigură de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență prin Centrul de Coordonare și Conducere a evacuării Perșinari care are locația în Sala de Consiliu din cadrul Primăriei și componența conform *anexei E.1*. Punctul de primire-repartiție va funcționa în cadrul Primăriei Perșinari.

Legătura dintre conducerea operativă, membrii C.L.S.U., membrii Centrului de coordonare, salariații primăriei cu atribuții în managementul situațiilor de urgență și evacuare, se realizează folosindu-se următoarele mijloace:

- telefoane mobile;
- posturi telefonice fixe;
- 1 post fax.

Se va menține permanent legătura cu instituțiile județene de coordonare a managementului situațiilor de urgență cu care se cooperează, după cum urmează:

- Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență „**Basarab I**” al Județului Dâmbovița;
- Instituția Prefectului Județului Dâmbovița;
- Consiliul Județean Dâmbovița;
- Inspectoratul Județean de Poliție.
- A.B.A. Argeș-Vedea Pitești / Sistemul de Gospodărire a Apelor Dâmbovița / SH Văcărești;
- Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Dâmbovița;
- Inspecția de Stat în Construcții Dâmbovița;
- S.N.I.F. S.A.;
- S.C. Electrica Muntenia Sud-Sucursala Târgoviște;

- Serviciul Județean de Ambulanță;
- Spitalul Județean de Urgență Dâmbovița;
- Societatea Națională de Cruce Roșie - Filiala Dâmbovița

Anexe:

a) Situația populației care se evacuează: localitatea din care se evacuează, instituția, numărul personalului pe categorii și numărul membrilor de familie, personalul didactic, medical, de deservire, după caz, localitatea și județul în care se evacuează, natura, tipul și numărul mijloacelor de transport;

b) Situația bunurilor care se evacuează: localitatea, operatorul economic, depozitul sau instituția, natura și cantitatea bunurilor, personalul de însoțire, natura și tipul mijloacelor de transport, localitatea în care se evacuează, punctul de debarcare/descărcare și locul de instalare/depozitare, forța de muncă necesară;

c) Instituțiile care se evacuează: denumirea, localitatea, numărul salariaților și al membrilor de familie care se evacuează, localitatea și adresa imobilului unde se evacuează, alte date utile;

d) Graficul activităților pe zile și ore;

e) Componenta centrelor de coordonare și conducere, punctelor de adunare/îmbarcare/debarcare și primire/repartiție;

f) Planul localității cu dispunerea instituțiilor / operatorilor economici;

g) Localitățile/zonele din/în care se execută evacuarea și itinerarele, inclusiv de rezervă, cu punctele de adunare/îmbarcare/debarcare și primire/repartiție;

h) Convențiile încheiate pentru asigurarea acțiunilor de evacuare conform OMAI 1184/2006;

i) Dispoziție preliminară pentru evacuare;

j) Decizia pentru evacuare;

k) Jurnalul acțiunilor de evacuare;

l) Planul de transport;

m) Organizarea taberei de sinistrați.

ÎNTOCMIT
INSPECTOR PROTECȚIE CIVILĂ,
GHEORGHE-PREDA GABRIELA-MARIANA

REFERAT

cu privire la proiectul de hotărâre privind actualizarea Planului de Evacuare
în situații de urgențe civile generate de dezastre

Conform art. 12 din Anexa 1 la O.M.A.I. nr. 1184/ 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență „planurile de evacuare se elaborează din timp, în starea de normalitate, în funcție de riscurile inventariate și de funcțiile de sprijin (...) și se actualizează ori de câte ori apar modificări în structura populației, instituțiilor și operatorilor economici, precum și atunci când aplicarea lor devine iminentă.”

De asemenea, conform art. 19 al anexeii menționate anterior „instituțiile publice întocmesc și actualizează planurile de evacuare a salariaților și a bunurilor materiale”.

Având în vedere cele arătate mai sus, precum și procesul verbal de control al I.S.U. „Basarab I” al județului Dâmbovița nr. 737689/23.03.2012, înregistrat la Primăria Perșinari sub nr. 1707/23.03.2012 și ținând cont de prevederile art. 36 alin.(2) lit. d) și alin. (6) lit. a) pct.8 coroborate cu prevederile art. 63 alin (1) lit. d) și alin. (5) lit. b) și lit. c) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propun consiliului local proiectul de hotărâre privind actualizarea Planului de Evacuare în situații de urgență în cazul producerii unui dezastru provocat de seisme/alunecări de teren.

PRIMAR,
Marian BUNEA

ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI PERȘINARI
Nr. 1772/27.03.2012

A N U N Ţ
PRIVIND ELABORAREA DE PROIECTE
DE HOTĂRĂRI

În conformitate cu prevederile art.6 (1) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, se aduce la cunoștința publică:

PRIMARUL COMUNEI PERȘINARI ÎNȚIAZĂ URMĂTORUL PROIECT DE HOTĂRĂRE:

*Proiect de hotărâre privind actualizarea Planului de Evacuare
în situații de urgențe civile generate de dezastre*

Prezentul anunț este însoțit de referatul de aprobare privind necesitatea adoptării hotărârii precum și de textul complet al proiectului de hotărâre.

Propunerile, sugestiile sau opiniile cu privire la proiectele de hotărâri mai sus menționate pot fi trimise, în scris, la sediul Primăriei comunei Perșinari, prin poștă, sau depuse direct, până pe data de 05.04.2012, orele 14,00 .

Persoane de contact secretar Gheorghe- Preda Gabriela- Mariana.

PRIMAR,
Marian BUNEA