

ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI PERȘINARI
Nr. 2998 /27.06.2011

A N U N Ţ
PRIVIND ELABORAREA DE PROIECTE
DE HOTĂRĂRI

În conformitate cu prevederile art.6 (1) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, se aduce la cunoștința publică:

PRIMARUL COMUNEI PERȘINARI INIȚIAZĂ URMĂTORUL PROIECT DE HOTĂRĂRE:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului Strategic Local în domeniul asistenței sociale 2011-201.

Prezentul anunț este însoțit de referatul de aprobare privind necesitatea adoptării hotărârii precum și de textul complet al proiectului de hotărâre.

Propunerile, sugestiile sau opiniile cu privire la proiectele de hotărâri mai sus menționate pot fi trimise, în scris, la sediul Primăriei comunei Perșinari, prin poștă, sau depuse direct, până pe data de 12.07.2011, orele 14,00 .

Persoane de contact secretar Iancu Corina Beatrice și consilier juridic Gheorghe Preda Gabriela Mariana.

PRIMAR,
Marian BUNEA

PROIECT DE HOTARARE
privind aprobarea Planului Strategic Local
în domeniul asistenței sociale 2011-2016

PRIMARUL COMUNEI PERSINARI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA;

Având în vedere:

-prevederile art. 36, alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (6) lit. a) pct. 2 și din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 11 alin. (1), alin. (2) lit. c) și alin. (4), art. 12 alin. (1) și Cap. 4 din O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale aprobată cu modificări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.22 și Anexei nr. 2 lit.a) din H.G. nr. 1024/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, precum și a Metodologiei de acreditare a furnizorilor de servicii sociale cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.1 și Anexei 1 a Ordinului nr. 383/2005 privind aprobarea standardelor de calitate privind serviciile sociale și a modalității de evaluare a îndeplinirii acestora de către furnizori;

-referatul de aprobare al domnului primar Bunea Marian, înregistrat sub nr.2991/27.06.2011;

-raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Perșinari, înregistrat sub nr. 3000/27.06.2011;

-raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Perșinari;

În temeiul art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

PROPUN :

Art.1 – Se aprobă Planul Strategic Local în domeniul asistenței sociale 2011-2016, prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă personalul care oferă servicii sociale care are și obligația de a afișa prezenta hotărâre la vizierul de la sediul primăriei, pentru publicitate și consultarea acestuia de către persoanele interesate.

Art.3 – Secretarul comunei, Iancu Corina-Beatrice, se obligă să comunice prezenta hotărâre către persoanele interesate.

PRIMAR,
Marian BUNEA

REFERAT DE APROBARE
cu privire la proiectul de hotărâre privind
aprobarea Planului Strategic Local
în domeniul asistenței sociale 2011-2016

În vederea acreditării compartimentului de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Perșinari precum și în conformitate cu prevederile art.36 alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (6) lit. a) pct. 2 și din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile art. 11 alin. (1), alin. (2) lit. c) și alin. (4), art. 12 alin. (1) și Cap. 4 din O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale aprobată cu modificări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile art.22 și Anexei nr. 2 lit.a) din H.G. nr. 1024/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale și ținând cont de prevederile Metodologiei de acreditare a furnizorilor de servicii sociale cu modificările și completările ulterioare și de prevederile Anexei 1 a Ordinului nr. 383/2005 privind aprobarea standardelor de calitate privind serviciile sociale și a modalității de evaluare a îndeplinirii acestora de către furnizori este necesar să se elaboreze un plan strategic local în domeniul asistenței sociale 2011-2016.

Ținând cont de cele arătate mai sus, propun consiliului local spre dezbatere și adoptare, proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului Strategic Local în domeniul asistenței sociale 2011-2016.

PRIMAR,
Marian BUNEA

PLAN STRATEGIC LOCAL ÎN DOMENIUL ASISTENȚEI SOCIALE 2011-2016

SCOPUL:

Strategia locala in domeniul asistentei sociale isi propune acordarea unor servicii sociale de calitate si centrate pe problemele reale ale comunitatii locale .

OBIECTIVE GENERALE:

1. Consolidarea capacitatii institutionale la nivel local , pentru asumarea responsabilitatii in abordarea problematicii persoanei aflate in dificultate.

2. Colaborare interinstitutionala, incurajarea participarii organismelor cu atributii in domeniul social in proiecte comune cu SPAS ; implicarea comunitatii locale in sustinerea si dezvoltarea activitatilor derulate .

3. Prevenirea abuzului si a neglijarii copilului, persoanei varstnice sau cu handicap sub orice forma, precum si fenomenelor care pot determina intrarea acestora in dificultate.

4. Dezvoltarea si diversificarea modalitatilor de interventie in vederea prevenirii abandonului si a reducerii institutionalizarii.

5. Crearea si dezvoltarea de servicii de specialitate si practici integrative pentru copiii cu nevoi speciale , in vederea imbunatatirii sanselor acestora de dezvoltare deplina si armonioasa ; colaborarea cu unitatile scolare pentru asigurarea dreptului copiilor la educatie.

6. Dezvoltarea unor masuri destinate tinerilor care pana la varsta de 18 ani beneficiaza de una dintre masurile de protectie prevazute de lege, masuri care sa faciliteze dobandirea abilitatilor necesare pentru integrarea lor educationala, ocupationala si sociala.

7. Popularizarea drepturilor copilului si sensibilizarea opiniei publice in vederea imbunatatirii atitudinii si comportamentului general privind problematica specifica a copilului si familiei aflate in situatii de risc sau in dificultate.

8. Consiliere pentru persoanele sau familiile care adopta copii sau care au minori in plasament .

9. Furnizarea de masuri de urgenta in vederea inlaturarii situatiei de dificultate in care se poate gasi o familie sau o persoana la un moment dat.

10. Gestionarea eficienta a resurselor umane si financiare implicate in sistemul de protectie a persoanelor aflate in dificultate.

-Elaborarea unui management financiar adaptat dinamicii activitatilor de protectie a persoanelor aflate in situatii de risc

-Analiza utilizarii resurselor financiare si identificarea de nevoi

-Asigurarea perfectionarii/formarii permanente a tuturor categoriilor de personal din sistem

-Formarea profesionala a resurselor umane disponibile in urma restructurarii/inchiderii institutiilor rezidentiale de protectie a copilului

OBIECTIVE OPERATIONALE :

1. Campanii anuale de informare , educare si sensibilizare privind promovarea si respectarea drepturilor copilului , realizate in parteneriat cu scoala , politia , medicii de familie.

2. Campanii anuale de informare si sensibilizare privind situatia persoanelor varstnice , realizate in parteneriat cu biserica si medicii de familie.

3. Campanii anuale de informare si sensibilizare privind violenta domestica , realizate in parteneriat cu politia, scoala, medicii de familie.

4. Imbunatatirea continua a calitatii serviciilor sociale oferite beneficiarilor.

5. Gestionarea eficienta a resurselor umane implicate in furnizarea de servicii sociale.

6. Promovarea unei politici de parteneriat cu furnizorii privati de servicii sociale.

-atragerea finantarii externe in vederea realizarii unor obiective propuse in plan ;

-realizarea de proiecte comune pentru sprijinirea familiilor naturale aflate in dificultate in vederea prevenirii abandonului , a neglijarii si abuzului.

IMPLEMENTAREA PLANULUI

Implementarea planului strategic la nivelul comunei Persinari presupune respectarea acestuia și concretizarea în timp real a obiectivelor operationale, în vederea rezolvării priorităților identificate la nivelul comunei în ceea ce privește asistența socială și protecția specială a beneficiarilor.

Dorim să dezvoltăm o serie de servicii prin atragerea de finanțări internaționale și naționale și implicarea organizațiilor neguvernamentale cu experiență în domeniul asistenței sociale și managementul de servicii.

A. Servicii pentru protecția copilului și familiei

Scopul acestui serviciu îl reprezintă prevenirea separării copilului de familia sa.

Activități:

1. Îmbunătățirea metodologiei de lucru:

- crearea unei baze de date privind copiii care provin din familii cu probleme sociale;
- realizarea și îmbunătățirea documentațiilor conform legislației în vigoare;
- însușirea și aplicarea cadrului legislative actual, modificat și/sau completat în vederea abordării integrate a stării sociale a familiilor copiilor asistați;
- aplicarea standardelor de calitate privind serviciile sociale acordate copiilor;

2. Dezvoltarea resurselor umane din domeniul protecției copilului:

- identificarea de programe de pregătire inițială și continuă, și elaborarea curriculei de formare în funcție de abilitățile ce trebuie dezvoltate;
- Implicarea educatorilor, învățătorilor, profesorilor din comunitate în programele destinate copiilor care provin din familii cu probleme sociale.

3. Dezvoltarea și diversificarea prestațiilor sociale:

- Facilitarea accesului familiilor cu copiii în dificultate la ajutoare financiare, materiale și medicale acordate pentru situații punctuale conform legislației și punerea în legătură cu diferite O.N.G. care pot răspunde anumitor nevoi specifice.

4. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale:

- întărirea colaborării asistentului social cu medicul de familie al copiilor aflați în dificultate;
- facilitarea accesului copiilor cu risc de separare de familia sa, la serviciile sociale și medicale;
- promovarea parteneriatelor cu organizațiile guvernamentale și neguvernamentale care activează în domeniul protecției copilului și familiei;
- înființarea unor centre de zi destinate copiilor aflați în dificultate-Centru de zi pentru copii aflați în situații de risc;

5. Dezvoltarea personală:

- Organizarea de seminarii cu teme privind riscurile ce apar în urma separării copiilor de părinții lor, teme privind dezvoltarea relațiilor, modalități de comunicare, găsirea de resurse -financiare, de suport social.

6. Crearea unor punți între generații:

- Sustinerea unor programe pentru dezvoltarea relațiilor interumane între copii și persoanele vârstnice.

Alte activități:

- activități de popularizare a drepturilor copilului desfășurate în școală
- realizarea și distribuirea unor pliante de prezentare care cuprind serviciile și activitățile oferite în cadrul compartimentului;
- promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituția noastră;
- organizarea de întâlniri, mese rotunde pe teme de prevenirea separării copilului de familia sa.
- crearea unei rețele de susținere, pentru familiile aflate în dificultate, prin implicarea a cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc) în rezolvarea problemelor acestora.

B. Servicii pentru persoane vârstnice

Scopul acestor servicii îl reprezintă îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice și prevenirea instituționalizării acestora prin dezvoltarea serviciilor alternative.

Activități:

1. Dezvoltarea cadrului administrativ și instituțional la nivel local

- Crearea unei baze de date privind persoanele vârstnice din cadrul Compartimentului Public de Asistență Socială ;

2. Îmbunătățirea cadrului legislativ:

- Realizarea și îmbunătățirea documentațiilor conform legislației în vigoare;
- Însușirea și aplicarea cadru legislativ actual, modificat și/sau completat în vederea abordării integrate a stării sociale a persoanelor vârstnice;
- Aplicarea reglementărilor sistemului de evaluare a nevoilor și a gradului de dependență;

3. Dezvoltarea și diversificarea prestațiilor sociale:

- Facilitarea accesului persoanelor vârstnice la ajutoare financiare, materiale și medicale acordate pentru situații punctuale conform legislației care pot răspunde anumitor nevoi specifice

4. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale:

- Întărirea colaborării asistentului social cu medicul de familie al vârstnicului aflat în evidență, atunci când starea lui de sănătate este precară.
- Înființarea unor centre de zi destinate persoanelor vârstnice.
- Înființarea programului de sărbătorire a celor mai longevivi cetățeni ai comunei și a cuplurilor (peste 90 de ani sau 50 de ani de căsătorie).
- Înființarea serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice ce ar trebui să aibă în componența programului de recuperare și terapie cu următorul personal: psiholog, asistent social, kinezoterapeut, medic sau personal mediu sanitar, etc.
- Identificarea de programe de pregătire inițială și continuă și elaborarea curriculei de formare în funcție de abilitățile ce trebuie dezvoltate;
- Promovarea parteneriatelor cu organizațiile neguvernamentale care activează în domeniul persoanelor vârstnice.

5. Prevenirea și combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice:

- Organizarea de grupuri de informare pe diverse teme în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare și consecințele acestuia.
- Crearea de materiale informative (pliante, fluturări, etc.).

C. Servicii sociale pentru persoane/familie aflate în situație de dificultate

Scop:

Prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excludere socială.

Activități:

- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Realizarea unei baze de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale, oferite în cadrul Compartimentului Public de Asistență Socială;
- Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială;
- Organizarea de întâlniri, dezbateri, mese rotunde, seminarii pe teme de asistență socială
- Participarea reprezentanților instituției la întâlnirile organizate de către alte structuri reprezentative ale comunității;
- Responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și conceperea unor programe în acest sens;
- Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.
- Realizarea unei protecții sociale active și găsirea de noi posibilități de abordare prin:
 - stabilirea unui plan de acțiune comun cu alte instituții (încheierea unor contracte de colaborare): AJOFM, DGASPC, poliție, medici de familie;
 - participarea beneficiarilor de ajutor social conform Legii 416/2001, modificată, care au capacitate de muncă, la cursuri de calificare și formare profesională, precum și Bursa locurilor de muncă;
 - participarea persoanelor cu handicap care au capacitate de muncă de peste 50% la cursuri de calificare și formare profesională și Bursele locurilor de muncă.

REZULTATELE AȘTEPTATE:

1. Scăderea ratei abandonului copiilor de către părinți;
2. Scăderea numărului copiilor instituționalizați;
3. Creșterea numărului de servicii oferite persoanelor aflate în dificultate ;

4. Funcționarea unui sistem local, flexibil și operațional de monitorizare a întregii activități de asistență socială;
5. Creșterea profesionalismului resurselor umane din sistem;
6. Responsabilizarea comunității în abordarea problematicei sociale;
7. Clarificarea responsabilităților, rolurilor și relațiilor dintre profesioniștii implicați în problematica la diverse niveluri, precum și coordonarea acțiunii acestora;
8. Realizarea unui sistem integrat de servicii: sociale, medicale, educaționale;
9. Creșterea participării și specializarea acțiunii organizațiilor neguvernamentale în domeniul social;
10. Clarificarea, simplificarea, eficientizarea și operationalizarea cadrului ce guvernează problematica socială.

D. Servicii pentru copii și adulții cu dizabilități

Scop:

Prevenirea abandonului și a instituționalizării copiilor și adulților, prin asigurarea unor informații legale cu privire la: obținerea încadrării într-o categorie persoane cu handicap, orientare școlară pentru copiii cu cerințe educative speciale, cât și a unor activități de sprijin, consiliere și educare pentru părinți sau reprezentanții legali ai acestor copii, dar și pentru adulții cu handicap.

Activități:

Îmbunătățirea metodologiei de lucru:

- Crearea unei baze de date privind copiii și adulții cu dizabilități în cadrul Compartimentului Public de Asistență Socială.

- Însușirea și aplicarea cadrului legislativ actual, modificat și/sau completat în vederea abordării integrate a stării sociale a copiilor /adulților cu dizabilități.

-Facilitarea accesului copiilor/adulților cu dizabilități la ajutoare materiale și asistență medicală de specialitate acordate pentru situații punctuale și asigurarea informării beneficiarilor în legătură cu serviciile furnizate de către O.N.G-uri, instituții care pot răspunde anumitor nevoi specifice.

-Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale în funcție de nevoile identificate.

- Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în stabilirea unor obiective concrete furnizării de servicii sociale.

- Contractarea de servicii sociale în funcție de nevoile identificate.

- Implicarea activă în procesul intervenției a beneficiarilor și aparținătorilor prin stabilirea de obiective comune.

- Referirea cazurilor spre organizații sau instituții furnizoare de servicii sociale pentru a asigura continuitatea intervenției.

- Promovarea parteneriatelor cu organizații nonguvernamentale care activează în domeniul asistenței sociale.

- Continuarea implicării în realizarea de proiecte cu tematici specifice domeniului de activitate.

-Organizarea de seminarii /dezbateri /întâlniri de grup pentru copiii/adulții cu dizabilități pe teme privind educația, recuperarea, integrarea lor în comunitate.

- Realizarea unei strategii de promovare a parteneriatelor care să se bazeze pe nevoile existente în comunitate.

-Încheierea de convenții de parteneriat /colaborare.

- Participarea persoanelor cu handicap care au capacitate de muncă de peste 50% la cursuri de calificare și formare profesională și Bursele locurilor de muncă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Marian DAN

Contrasemnează,
Secretar,
Corina- Beatrice IANCU

ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL PERȘINARI

H O T Ă R Ă R E
privind aprobarea Planului Strategic Local
în domeniul asistenței sociale 2011-2016

CONSILIUL LOCAL PERȘINARI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

Având în vedere:

-prevederile art. 36, alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (6) lit. a) pct. 2 și din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 11 alin. (1), alin. (2) lit. c) și alin. (4), art. 12 alin. (1) și Cap. 4 din O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale aprobată cu modificări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.22 și Anexei nr. 2 lit.a) din H.G. nr. 1024/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, precum și a Metodologiei de acreditare a furnizorilor de servicii sociale cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.1 și Anexei 1 a Ordinului nr. 383/2005 privind aprobarea standardelor de calitate privind serviciile sociale și a modalității de evaluare a îndeplinirii acestora de către furnizori;

-referatul de aprobare al domnului primar Bunea Marian, înregistrat sub nr.2991/27.06.2011;

-raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Perșinari, înregistrat sub nr. 3000/27.06.2011;

-raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Perșinari;

În temeiul art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă Planul Strategic Local în domeniul asistenței sociale 2011-2016, prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă personalul care oferă servicii sociale care are și obligația de a afișa prezenta hotărâre la vizierul de la sediul primăriei, pentru publicitate și consultarea acestuia de către persoanele interesate.

Art.3 – Secretarul comunei, Iancu Corina-Beatrice, se obligă să comunice prezenta hotărâre către persoanele interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Marian DAN

Contrasemnează
SECRETAR,
Corina-Beatrice IANCU

Nr. _____
PERȘINARI

PROIECT DE HOTARARE
privind aprobarea Planului Strategic Local
în domeniul asistenței sociale 2011-2016

PRIMARUL COMUNEI PERSINARI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA;

Având în vedere:

-prevederile art. 36, alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (6) lit. a) pct. 2 și din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 11 alin. (1), alin. (2) lit. c) și alin. (4), art. 12 alin. (1) și Cap. 4 din O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale aprobată cu modificări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.22 și Anexei nr. 2 lit.a) din H.G. nr. 1024/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, precum și a Metodologiei de acreditare a furnizorilor de servicii sociale cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.1 și Anexei 1 a Ordinului nr. 383/2005 privind aprobarea standardelor de calitate privind serviciile sociale și a modalității de evaluare a îndeplinirii acestora de către furnizori;

-referatul de aprobare al domnului primar Bunea Marian, înregistrat sub nr.2991/27.06.2011;

-raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Perșinari, înregistrat sub nr. 3000/27.06.2011;

-raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Perșinari;

În temeiul art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

PROPUN :

Art.1 – Se aprobă Planul Strategic Local în domeniul asistenței sociale 2011-2016, prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă personalul care oferă servicii sociale care are și obligația de a afișa prezenta hotărâre la vizierul de la sediul primăriei, pentru publicitate și consultarea acestuia de către persoanele interesate.

Art.3 – Secretarul comunei, Iancu Corina-Beatrice, se obligă să comunice prezenta hotărâre către persoanele interesate.

PRIMAR,
Marian BUNEA

REFERAT DE APROBARE
cu privire la proiectul de hotărâre privind
aprobarea Planului Strategic Local
în domeniul asistenței sociale 2011-2016

În vederea acreditării compartimentului de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Perșinari precum și în conformitate cu prevederile art.36 alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (6) lit. a) pct. 2 și din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile art. 11 alin. (1), alin. (2) lit. c) și alin. (4), art. 12 alin. (1) și Cap. 4 din O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale aprobată cu modificări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile art.22 și Anexei nr. 2 lit.a) din H.G. nr. 1024/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale și ținând cont de prevederile Metodologiei de acreditare a furnizorilor de servicii sociale cu modificările și completările ulterioare și de prevederile Anexei 1 a Ordinului nr. 383/2005 privind aprobarea standardelor de calitate privind serviciile sociale și a modalității de evaluare a îndeplinirii acestora de către furnizori este necesar să se elaboreze un plan strategic local în domeniul asistenței sociale 2011-2016.

Ținând cont de cele arătate mai sus, propun consiliului local spre dezbatere și adoptare, proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului Strategic Local în domeniul asistenței sociale 2011-2016.

PRIMAR,
Marian BUNEA

R A P O R T
cu privire la proiectul de hotărâre privind
aprobarea Planului Strategic Local
în domeniul asistenței sociale 2011-2016

Avand in vedere prevederile art.36 alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (6) lit. a) pct. 2 și din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile art. 11 alin. (1), alin. (2) lit. c) și alin. (4), art. 12 alin. (1) și Cap. 4 din O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale aprobată cu modificări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile art.22 și Anexei nr. 2 lit.a) din H.G. nr. 1024/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale și ținând cont de prevederile Metodologiei de acreditare a furnizorilor de servicii sociale cu modificările și completările ulterioare și de prevederile Anexei 1 a Ordinului nr. 383/2005 privind aprobarea standardelor de calitate privind serviciile sociale și a modalității de evaluare a îndeplinirii acestora de către furnizori și ținând cont de referatul de aprobare întocmit de către primarul comunei Perșinari, înregistrat sub nr. 2991/27.07.2011, proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului strategic local în domeniul asistenței sociale 2011-2016, inițiat de către primarul comunei Bunea Marian este întemeiat din punct de vedere al oportunității și al legalității.

CONSILIER ASISTENȚĂ SOCIALĂ ,
Florica CĂPITĂNESCU