

REGULAMENT PRIVIND GOSPODARIREA COMUNALĂ

CAPITOLUL I - DISPOZITII GENERALE

Potrivit prevederilor O.G. nr 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare, buna gospodărire a acestora și respectarea normelor de igienă, constituie o obligație fundamentală a autorităților administrației publice locale, a instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice, precum și a cetățenilor.

Consiliul Local al comunei Perșinari și Primarul comunei Perșinari răspund de organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a localității, de păstrarea ordinii și curăteniei în comună.

CAPITOLUL II - OBLIGATIILE SI RASPUNDERILE CONSILIULUI LOCAL PERSINARI SI ALE PRIMARULUI COMUNEI PERSINARI

- a) asigurarea măsurilor necesare pentru protecția sănătății publice cu sprijinul și sub supravegherea organelor de specialitate ale statului;
- b) asigurarea măsurilor pentru conservarea și protecția mediului;
- c) prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor și cursurilor de apă prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni;
- d) realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport și prelucrare a deșeurilor și gunoaielor, amenajarea unor locuri speciale de depozitare;
- e) respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajarea teritoriului și urbanism aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor;
- f) asigurarea curățeniei strazilor și a celorlalte locuri publice îndepărtarea zăpezii, a gunoaielor de pe strazi și trotuare, colectarea și depozitarea rezidurilor menajere și stradale, sortarea și valorificarea resurselor materiale re folosibile;
- g) repararea și întreținerea strazilor, a drumurilor, podetelor, curățarea și amenajarea santurilor, modernizarea drumurilor existente;
- h) urmărirea finalizării construcțiilor autorizate începute, ce aparțin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și ale cetățenilor;
- i) întreținerea în bună stare a construcțiilor existente, reparația și zugrăvirea periodică a acestora;
- j) organizarea de acțiuni pentru salubritatea și igienizarea localității;
- k) asigurarea curățeniei, salubritatea malurilor, a cursurilor de apă, asanarea terenurilor insalubre și prevenirea poluării apelor;
- l) repararea, întreținerea și modernizarea rețelei de distribuție a apei;
- m) canalizarea și epurarea apelor uzate și pluviale;
- n) respectarea strictă a normelor igienico-sanitare în targuri și oboare;
- o) amenajarea potrivit planului urbanistic general și întreținerea spațiilor verzi, a terenurilor de sport și de joacă pentru copii, a celorlalte spații publice și de agrement;
- p) păstrarea curăteniei și respectarea normelor igienico-sanitare în săli de sport, stadioane și celelalte unități de cultură și sport aflate în proprietatea UAT Perșinari sau în administrarea Consiliului Local Perșinari;
- q) păstrarea, conservarea, repararea în condițiile legii, a monumentelor declarate, de pe teritoriul comunei Persinari;
- r) adoptarea de programe și proiecte pentru dezvoltarea infrastructurii localităților, cu respectarea prevederilor privind protecția mediului;
- s) promovarea unei atitudini corespunzătoare a comunității locale în legătură cu importanța protecției mediului;

- j) curățarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice;
- k) curățarea și întreținerea santurilor, rigolelor și podetelor aferente proprietății.

CAPITOLUL V SANCTIUNI

Contravenții privind nerespectarea de către instituțiile publice, agenții economici, alte persoane juridice, precum și cetățeni, a normelor cu privire la întreținerea și păstrarea curățeniei clădirilor, locuințelor, anexelor gospodărești, incintelor, împrejurimilor acestora precum și a domeniului public

Nerespectarea sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite în prezenta anexă atrage răspunderea contravențională, după caz, a persoanelor vinovate și se sancționează potrivit OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, de către Primarul comunei Perșinari și persoanele împuternicite prin dispoziție a primarului, după cum urmează:

- a) cu amendă între 100-500 lei pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în Capitolul III lit. a)- l) și Capitolul IV lit. a)-k);
- b) cu amendă între 200-500 lei pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în Capitolul II lit. a), t);

CAPITOLUL VI- DISPOZITII FINALE

I. În cazul în care contravenientul nu respectă obligația de a înlătura situația creată prin săvârșirea contravenției, organul constatator poate aplica, în mod repetat, după fiecare somată o nouă amendă pentru contravenția săvârșită. Agentul constatator stabilește amenda în cuprinsul procesului verbal de constatare a contravenției.

II. Constatarea și sancționarea contravenției prevăzute de prezentul regulament se face de către:

- a) primar, viceprimar, șef post poliție pentru toate contravențiile;
- b) salariații primăriei anume împuterniciți prin dispoziția primarului;
- c) alte persoane anume împuternicite de către primar.

III. Împotriva procesului verbal de contravenție și de aplicare a sancțiunii contravenționale, contravenientii pot face plângere la Primăria comunei Perșinari în termen de 15 zile de la comunicare, anexând procesul verbal de constatare a contravenției.

IV. Procedura constatării contravențiilor și aplicarea acestora se completează cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

V. Prezentul regulament se va aduce la cunoștința cetățenilor prin afișare și prin intermediul consilierilor locali

CONSILIER PROTECȚIA MEDIULUI
MANEA MARIUS DANIEL

